



# USO DE DOS PUNTOS Y LAS COMILLAS

## LA CRUZ ABRAZADA

Un joven sentía que no podía más con sus problemas. Cayó, entonces de rodillas rezando: “Señor, no puedo seguir. Mi cruz es demasiado pesada”.

El señor le contestó: “Hijo mío, si no puedes llevar el peso de tu cruz, guárdala dentro de esa habitación. Después escoge la cruz que tú quieras”.

El joven suspiró aliviado: “Gracias señor”. Luego dio muchas vueltas por la habitación observando las cruces, había de todos los tamaños. Finalmente, fijó sus ojos en una cruz pequeña apoyada junto a la puerta y susurró: “Señor, quisiera esa cruz”. El señor le contestó: “Es la cruz que acabas de dejar”.

1) ¿De qué se quejaba el joven?

.....

2) ¿Qué simboliza la cruz en la lectura?

.....

3) ¿Qué demostró Dios al joven?

.....

4) ¿De qué crees que se daría cuenta finalmente, el joven?

.....

5) ¿Es cierto que hay problemas tan grandes que no se pueden superar?

.....

6) ¿Qué debemos hacer cuando tengamos problemas?

.....

## Parte teórica

Trujillo, 23 de setiembre del 2005

Señor:  
Mario Paredes  
Jr. Inclán N° 425  
Ica

De nuestra consideración;

Atendiendo su pedido con fecha 29/10/96 le comunicamos que hemos remitido en su mercadería: papel bond, lapiceros, lápices, reglas, borradores y cuadernos.

Deseamos seguir atendiéndolo con eficiencia que nos caracteriza. El lema de la empresa es:

"Una onza de buena fama vale más que una libra de perlas".

Sin otro particular, nos despedimos de usted, atentamente.

LIBRERÍAS UNIDAS S.A

dos puntos y debes emplearnos después del saludo inicial de una carta o de un discurso

también debes emplearnos delante de las enumeraciones de un discurso

... o antes de una cita textual, es decir cuando escribimos lo que ha dicho o escrito otra persona.

Las comillas encierran una cita textual

The diagram illustrates the use of semicolons in a letter. A central box contains the text of a letter from 'LIBRERÍAS UNIDAS S.A.' dated 'Trujillo, 23 de setiembre del 2005', addressed to 'Señor: Mario Paredes, Jr. Inclán N° 425, Ica'. The letter body includes a salutation 'De nuestra consideración;', a paragraph about a previous order, a company motto in quotes, and a closing. Annotations with arrows point to specific parts: a thought bubble points to the semicolon after the salutation; a speech bubble points to the semicolon before the list of items; another speech bubble points to the semicolon before the motto; and a final speech bubble points to the semicolon before the closing. Small smiley faces with hands are scattered around the annotations.

## Práctica de clase

I. Coloca los dos puntos donde consideres necesario. Si hay una cita textual, coloca comillas.

1. El Director dijo Celebraremos el día de la Primavera.

2. Estimado señor

He recibido su atenta carta en la que anuncia su pronta visita a esta ciudad.

3. Compré en la farmacia, algodón, alcohol, esparadrapo, vendas, etc.

4. Peruanos

Os dejo establecida la representación nacional . Si depositáis en ella entera confianza, contad con el triunfo ; si no, la anarquía os va a devorar.

José de San Martín.

5. Jesús expresó Amaos los unos a los otros

6. Recordado compañero Acabo de recibir noticias tuyas .....

7. Los meses del año son Enero, febrero, marzo, abril, mayo, etc

8. Dice Cervantes en el Quijote Sancho, los perros ladran, señal que avanzamos.

9. Las partes de la planta son raíz, tallo, hojas, flores y frutos.

10. Tres cosas hay en la vida salud, dinero y amor.

II. Completa cada oración con una enumeración. No olvides poner los dos puntos y las comas.

• Me gustaría que me regalaran varias cosas

.....  
.....

• Quisiera conocer muchos países

.....  
.....

• El médico le recetó algunos remedios

.....  
.....

III. Copia y completa esta carta añadiendo dos puntos y comillas cuando sean necesarios.

Queridos compañeros

Estoy en Kenia haciendo un safari fotográfico. Fotografié a muchos animales salvajes leones, gacelas, cebras....

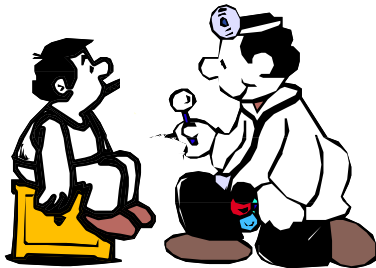
El guía del safari dijo: Estas fotos les encantarán a tus amigos. Cuando vuelva, se las enseñaré.

- Luego contesta a esta carta.

.....  
.....  
.....

IV. Escribe los dos puntos y las comillas donde corresponda.

**Nada grave**



Un paciente le dice al médico Doctor, hace una semana que ni como ni duermo. ¿Qué tengo?  
El médico le contesta Seguramente, hambre y sueño .

## TAREA DOMICILIARIA

I. Transforma las siguientes oraciones para utilizar los dos puntos. Tendrás que omitir las palabras enlace.

- Llegó empapado porque había olvidado el paraguas.

.....

- El automóvil no funciona, de modo que tendré que tomar el ómnibus

.....

- Perdí la movilidad, llegué tarde y mi jefe se enojó, o sea, una jornada perdida.

.....

II. Escribe los dos puntos donde sean necesarios:

- Tengo los cuatro ases, el de copas, el de bastos, el de espadas y el de oros.

- El ludo tiene cuatro colores: el rojo, el azul, el verde y el amarillo.

- Arturo habla varias lenguas: inglés, francés, italiano y portugués.

- Los puntos cardinales son cuatro: Norte, Sur, Este y Oeste.

- Me fui al cine con todas mis amigas: Mariella, Lily, Vanesa, Giovanna y Raquel.

- Marcelo practica karate tres veces a la semana: los lunes, miércoles y viernes.

- Yo necesito comer bastante: sopa, ensalada, segundo, postre, fruta y pan.

III. Pega en tu cuaderno un recorte periodístico en donde se utilicen los dos puntos.

IV. Transcribe pensamientos o refranes donde se utilicen las comillas.